

منجز في 21 أكتوبر 2011

تم تحيينه .....

من قبل:

السيدة هندة النايلي

دليل إجراءات  
كتابة إدارة برامج البحث وهيكله

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
الإدارة العامة لتثمين البحث

نوع الإجراء :

تسجيل مطالب براءات الاختراع

المراحل	وصف مفصل لمراحل الإجراء	الأطراف المعنية	المراجع والنصوص القانونية المعتمدة	الملاحظات
1	دراسة ملف مطلب براءة الاختراع والتثبت من الوثائق اللازمة لإتمام عملية الإيداع بالمعهد الوطني للمواصفات والملكية الصناعية.	السيد المدير العام + مصلحة حماية نتائج البحث ونشر ثقافة الملكية الفكرية	قانون عدد 84 لسنة 2000 المؤرخ في 24 أوت 2000 والمتعلق ببراءات الاختراع	
2	الاتصال بالمعني بالأمر في صورة وجود خطأ في ملف مطلب البراءة أو نقص في الوثائق اللازمة	مصلحة حماية نتائج البحث ونشر ثقافة الملكية الفكرية		

		السيد المدير العام + مصلحة حماية نتائج البحث ونشر ثقافة الملكية الفكرية + السيدة مديرة الدعم والخدمات	الاتصال بإدارة الدعم والخدمات للحصول على المبلغ المطلوب لتسجيل مطالب براءات الاختراع	3
الإدارة العامة لثمين البحث ليس لديها سائق خاص بها مما يستدعي في أغلب الأحيان تعطيل في سير الإجراءات الإدارية والتنقل لإتمام عمليات تسليم الأموال وإيداع مطالب براءات الاختراع		مصلحة حماية نتائج البحث ونشر ثقافة الملكية الفكرية	الانتقال إلى المعهد الوطني للمواصفات والملكية الصناعية لتسجيل مطالب براءات الاختراع	4

المرحلة الأولى

- 1- الهدف من إعداد دليل الإجراءات
- 2- تنظيم و مجال تطبيق دليل الإجراءات

المرحلة الثانية

- 1- وصف عام للهيكل المعني
- 2- التنظيم الهيكلي
- 3- متابعة و تقييم التصرف داخل الهيكل

المرحلة الثالثة :

- 1- المطبوعات و الأوراق الإدارية المستعملة
- 2- مكان إجراء العمليات, المدة الزمنية المحددة و التواتر الزمني لكل عملية
- 3- بالنسبة للأطراف المتدخلة تحديد مستوى التدخل و أساليب التدخل
- 4- ترتيب الصفحات بالنسبة لكل إجراء
- 5- بالنسبة للأطراف المتدخلة تحديد مستوى التدخل و أساليب التدخل
- 6- ترتيب الصفحات بالنسبة لكل إجراء
- 7- تحديد المشرف